



COMUNE DI BERNAREGGIO
Provincia di Milano

ORIGINALE

Visto:

il Sindaco

il Segretario

DETERMINAZIONE N. 562 DEL 29/12/2007

SETTORE AREA FINANZIARIA - PERSONALE

(provvedimento interno n. 344 del 29/12/2007)

OGGETTO: RIMBORSO SPESE ACCESSI SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2007

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto:

- il decreto sindacale n. 142 del 28/12/2006 con il quale viene conferito l'incarico relativo all'area delle posizioni organizzative denominata "AREA FINANZIARIA";
- la delibera G.C. n. 1 del 11/01/2007 con la quale sono stati assegnati ai responsabili di area i capitoli di spesa del Bilancio 2007;

Considerato che l'art. 45 comma 2 del vigente Contratto Collettivo dei Segretari Comunali prevede la corresponsione del rimborso spese per accessi ai segretari comunali titolari di sedi di segreteria convenzionata;

Ritenuto dover impegnare la spesa per il rimborso degli accessi relativi all'anno 2007;

Dato atto che la liquidazione della spesa verrà effettuata a consuntivo

DETERMINA

1. di impegnare la somma presunta di € 1.200,00 quale rimborso spese anno 2007 per accessi a favore del segretario comunale;
2. di imputare la suddetta spesa al codice di 1.01.02.03.0317 del corrente bilancio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Rag. Maria Cinzia Oneda

COMUNE DI BERNAREGGIO
(Provincia di Milano)

OGGETTO: **RIMBORSO SPESE ACCESSI SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2007**

**ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4, DEL T.U. –
D.LGS. N. 267/2000**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Finanziario attesta che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. – D.Lgs. n. 267/2000, esiste la copertura finanziaria sulla presente deliberazione all'oggetto: RIMBORSO SPESE ACCESSI SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2007.

Nel presente atto spesa ammonta a complessive € 1200,00, ed è prenotabile ed imputabile:

per €	Al codice bilancio	Numero impegno imp.
1.200,00	10102030317	21367

Bernareggio, lì
29/12/2007

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
RAG. MARIA CINZIA ONEDA

Consegnata a:

Uff. Vigilanza	_____	Uff. Servizi Sociali / Casa	_____
Uff. Finanziario	_____	Uff. P.I. / Sport	_____
Uff. Tributi	_____	Uff. Personale	_____
Uff. LL.PP. / Ecologia	_____	Uff. Trasporti	_____
Uff. Urbanistica / Edilizia	_____	Uff. Commercio	_____
Uff. Segreteria	_____	Uff. Demografici	_____
Uff. Biblioteca / Cultura	_____		_____

Per ricevuta _____