



COMUNE DI BERNAREGGIO
Provincia di Milano

REGOLAMENTO PER LE AUTORIZZAZIONI E PERMESSI PER MANIFESTAZIONI LOCALI

Approvato con delibera C.C. 94 dell' 1/10/1982

Modalità generali

- 1) Le richieste per permessi ed autorizzazioni devono essere presentate presso il competente ufficio comunale almeno 7 giorni prima, corredate dalle documentazioni richieste in merito ai singoli casi.
- 2) L'ufficio comunale, dopo l'istruttoria e il favorevole accoglimento della domanda, rilascerà l'autorizzazione che dovrà essere ritirata dalla parte interessata entro il giorno antecedente la data di decorrenza dell'autorizzazione.

CASI DI AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE quali corse, gare podistiche e ciclistiche ecc. Devono essere redatte in carta legale, allegando una marca da bollo da L. 3.000= da appicare sull'autorizzazione e il programma della manifestazione o relativo itinerario in quattro copie. Per quanto riguarda le corse ciclistiche, se l'itinerario del circuito stradale, riguarda più comuni, l'interessato dovrà comunicare il transito della corsa ai paesi interessati, al fine di ottenere il visto di passaggio. Una copia del provvedimento di rilascio autorizzazione verrà trasmessa alla Questura, Prefettura e stazione C.C. di Bellusco.

CASI DI MANIFESTAZIONI CULTURALI, quali mostre, concerti, balli, manifestazioni varie ecc. Devono essere redatte anch'esse in carta legale allegando il programma in quattro copie e una marca da bollo da L. 3.000 per l'attuazione. Sarà cura dell'ufficio comunale trasmettere copia del provvedimento alla Questura, Prefettura e CC di Bellusco.

CASI DI AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI ECCLESIASTICHE e religiose, quali processioni ecc. Devono essere redatte in carta semplice e presentate quindici giorni prima se necessita la presenza del Vigile, in duplice copia. Una delle due copie viene trattenuta presso l'ufficio, l'altra viene restituita al richiedente, debitamente vistata dal Sindaco. Tutte le comunicazioni sono esenti da bollo.

CASI DI AUTORIZZAZIONE PER SPETTACOLI VIAGGIANTI, LICENZA TEMPORANEA DI PUBBLICO ESERCIZIO ecc. Devono essere redatte in carta legale allegando la ricevuta per i diritti S.I.A.E. e per i diritti CC.GG. se trattasi di pubblico spettacolo con danze e musica, oltre alla marca da bollo da L. 3.000 da applicare sull'autorizzazione. Se trattasi di pubblico esercizio temporaneo, allegare una marca da bollo da L. 3.000 e la ricevuta per tassa CC.GG.

CASI DI AUTORIZZAZIONE PER ORGANIZZARE FESTE DI PARTITO, devono essere presentate allegando la ricevuta del versamento diritti S.I.A.E. se durante la manifestazione sono previste serate musicali o danzati, e della tassa sulle CC. Comunali.

CASI DI AUTORIZZAZIONE PER SPETTACOLI PIROTECNICI, devono essere redatte in carta da bollo allegando una marca da L. 3.000 e la tassa di pagamento tasse CC. Comunali. A salvaguardia dell'incolumità pubblica è richiesta una polizza assicurativa verso i danni eventuali, causati dalla manifestazione. Il Sindaco rilascia l'autorizzazione ai sensi dell'art. 57 T.U. di P.S. che ne declina ogni responsabilità. Una copia del provvedimento di rilascio viene trasmessa in Questura, Prefettura e Carabinieri di Bellusco.